

El contrato



1. Actividad en pares Leemos y respondemos.

Un contrato de trabajo es un acuerdo entre un trabajador y su empleador en donde el primero se compromete a llevar a cabo determinadas tareas y a seguir las instrucciones del segundo. Esto, a cambio de una determinada retribución.

El contrato de trabajo es la herramienta básica para el buen funcionamiento del mercado laboral. En él se especifican las condiciones bajo las cuales un trabajador llevará a cabo determinadas tareas encargadas por el empleador. Del contrato de trabajo se derivan derechos y deberes de las partes y es una prueba fundamental cuando se solicita la ayuda de un juez en casos de incumplimiento o desacuerdos.

Elegimos un trabajo que nos gustaría obtener y **determinamos** cuáles podrían ser los derechos y deberes de ese puesto de trabajo en un contrato.

Trabajo: _____

Deberes	Derechos

a. ¿Por qué es importante que ambas partes (empleador y empleado) estén de acuerdo con los derechos y deberes que estipula un contrato?

b. Imaginamos una situación que podría darse cuando el empleado no posee un contrato. Describimos.

c. ¿Qué podría suceder si alguna persona firma un contrato sin leerlo? Explicamos.

Compartimos con el resto de la clase según las orientaciones que dé nuestra docente o nuestro docente.



2. Actividad con docente

Leemos.

Elementos esenciales del contrato de trabajo

El contrato de trabajo puede tener diversas formas, pero en todas ellas aparecen algunos elementos que son esenciales:

- **Identificación de las partes.** Los nombres, apellidos, direcciones y documentos identificativos de las partes que firman el contrato.
- **Fecha de inicio y duración de la relación laboral.** Estos datos deben colocarse, aunque sea un periodo de duración previsible.
- **El domicilio de la empresa.** Ubicación del centro donde irá el trabajador a realizar sus funciones.
- **Descripción de la categoría o grupo profesional del puesto de trabajo.** Explicación en términos generales de qué se trata el puesto de trabajo, cuáles son sus funciones principales y obligaciones.
- **Monto del salario inicial y los complementos salariales.** Salario y otras pagas adicionales como, por ejemplo, un bono navideño o de año nuevo.
- **Horario.** Duración y distribución de la jornada laboral.
- **Beneficios.** Duración de las vacaciones.
- **Plazos.** Periodos en los que se debe dar aviso para poder finalizar el contrato. Esto va tanto de parte del trabajador como de parte del empleador.

Otro elemento que suele aparecer en los contratos de trabajo (aunque no es obligatorio) es un periodo de prueba en el que el trabajador debe demostrar su idoneidad para el puesto de trabajo. El empleador puede poner fin al contrato de trabajo antes de que finalice el período de prueba sin mayores consecuencias (particularmente, no tiene que indemnizar al trabajador).



3. Actividad en pares

Elaboramos en el cuaderno un contrato para simular una situación laboral.

- Comparamos nuestro trabajo con el de otro par y agregamos elementos que lo enriquezcan.
- Imaginamos que somos el empleador y leemos el contrato a nuestro compañero; luego lo firmamos y cambiamos de roles.

Compartimos con el resto de la clase.



¿Sabías que...?

De acuerdo al periodo de tiempo, los contratos pueden clasificarse en indefinidos, temporales, por obra o servicio, eventual, de interinidad, de relevo, de prácticas y de información o aprendizaje. Esto depende de las condiciones del trabajo a desempeñar.

Conectores de oposición



4. Actividad individual

Leemos.

Los conectores de oposición son aquellos cuya finalidad es unir oraciones o palabras que están en oposición o son contrarias en su significado.

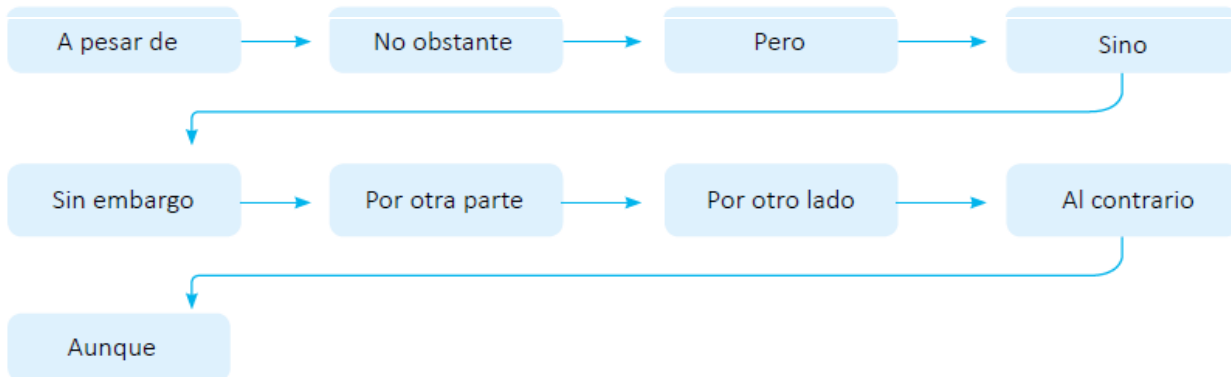
En ese sentido, en el discurso oral o escrito es usual que al argumentar haya una orientación determinada. Esta puede ser afirmativa y de continuidad del discurso o, bien, puede ser contraria u opuesta. Por ejemplo:

Afirmativa: *Le están saliendo los colmillos. Nos va a dar una mala noche.*

De oposición: *Le están saliendo los colmillos, pero no se va a despertar en toda la noche.*

El primer ejemplo mantiene la orientación argumentativa, pues presenta una conclusión esperada o lógica. En el segundo ejemplo, el conector *pero* relaciona una oración con la otra e indica que su significado es contrario a lo que se podría esperar: aunque al bebé le salgan los colmillos podrá dormir y permitir que las demás personas lo hagan.

José Portolés



Redactamos una oración para cada marcador discursivo.

- A pesar de: _____
- No obstante: _____
- Pero: _____
- Sino: _____
- Sin embargo: _____
- Por otra parte: _____
- Por otro lado: _____
- Al contrario: _____
- Aunque: _____

Socializamos con una compañera o compañero de clase.



Consolidación



5. Actividad en equipo Elaboramos.

- a. Creamos una empresa: le ponemos nombre y explicamos a qué se dedicaría.

- b. Realizamos una reunión de directiva de la empresa y establecemos qué puestos de trabajos se publicarán y cuáles serán sus salarios.

- c. Redactamos en el cuaderno, los deberes y derechos de los trabajadores de nuestra empresa.

- Escribimos un contrato de trabajo, atendiendo a todos los elementos vistos en la etapa de construcción.
- Utilizamos marcadores de oposición para redactar el contrato laboral. Ejemplos:

El empleado tendrá derecho a una bonificación extra al final del mes, **pero** si falta al trabajo por motivos no justificados la perderá.

El empleado tendrá derecho a descansar los fines de semana; **sin embargo**, en alguna ocasión fortuita se le convocará los días sábados por la mañana.

- Simulamos una entrevista de trabajo y contratamos a los candidatos idóneos para el puesto laboral que se ofrece.

Autoevaluación

Marco con una X según corresponda.

N.º	Criterios	Logrado	En proceso
1.	Clasifico los enunciados según la teoría de los actos de habla.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Analizo e interpreto los cuentos de terror.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Redacto un comentario de texto siguiendo un modelo preestablecido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Identifico y corrijo el género gramatical de los sustantivos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Analizo la crónica corresponsal, identificando su estructura y sus elementos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Elaboro cadenas de secuencias, según su función para presentar información.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Creo una situación comunicativa en la que estructuro un contrato, según la intención comunicativa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Redacto textos atendiendo mecanismos de cohesión con conectores de oposición, según su naturaleza semántica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>